

## شیوه نامه اجرایی طرح نهایی کارشناسی پیوسته / ناپیوسته معماری

### مقدمه

درس طرح نهایی (پایان نامه) جایگاه ویژه‌ای نسبت به سایر دروس مقطع کارشناسی دارد. برگزاری درست طرح نهایی امکان به ثمر نشستن دانسته‌های دانشجویان و به کارگیری آنها را بیش از پیش فراهم می‌سازد. آموخته‌های سایر دروس پایه و تخصصی در یک پروژه به کار گرفته می‌شود و این تمرینی برای ورود دانش آموختگان به عرصه کار و خدمت است. طرح نهایی درسی مستقل تلقی می‌شود و اجرای آن، طبق مراحل اجرایی‌ای که در دنباله این شیوه‌نامه ذکر شده، صورت می‌گیرد. چارچوب انجام و ارائه طرح نهایی به صورتی تنظیم شده است که دارای ویژگی‌های زیر باشد:

- ۱- فرصتی برای تبلور یافته‌های علمی و عملی دانشجویان در دوران تحصیل آنها باشد.
- ۲- منجر به تهیه طرح و گزارش و دفاع دانشجو از مطالعات و طرح خود در جلسه‌ای خاص که برای این منظور تشکیل می‌گردد بشود.
- ۳- حاصل کار اجرا و دفاع در پروژه یکی از ابزارهای اصلی کنترل کیفیت و قضاوت و ارزش‌گذاری آموخته‌های دانشجو در دوره کارشناسی باشد.

### مقررات ثبت نام و اخذ درس

- دانشجو موظف است قبل از انتخاب واحد، هماهنگی لازم را با استاد مسئول طرح نهایی (استاد مسئول پروژه) برای تعیین استاد راهنما و انتخاب و تصویب عنوان موضوع به عمل آورد و نسبت به تکمیل فرم پروپوزال طرح نهایی (فرم شماره ۱) با راهنمایی و هماهنگی استاد راهنما، در سه نسخه، اقدام کند.
- برای انتخاب واحد درس طرح نهایی لازم است دانشجو پیش‌نیازهای آن (طراحی معماری ۴ و طراحی فنی ساختمان) را گذرانده باشد.
- دانشجو باید در زمان انتخاب واحد (طبق تقویم آموزشی درسی) طرح نهایی را اخذ و در یک نیمسال تکمیل نماید. رایۀ گزارش نهایی پروژه‌های کارشناسی در سه نوبت (بهمن ماه، تیر ماه، شهریورماه) انجام می‌گیرد. درباره موارد خاص با هماهنگی گروه آموزشی مربوطه تعیین تکلیف خواهد شد.
- دانشجو برای تکمیل و دفاع طرح نهایی تنها یک نیمسال تحصیلی فرصت دارد.

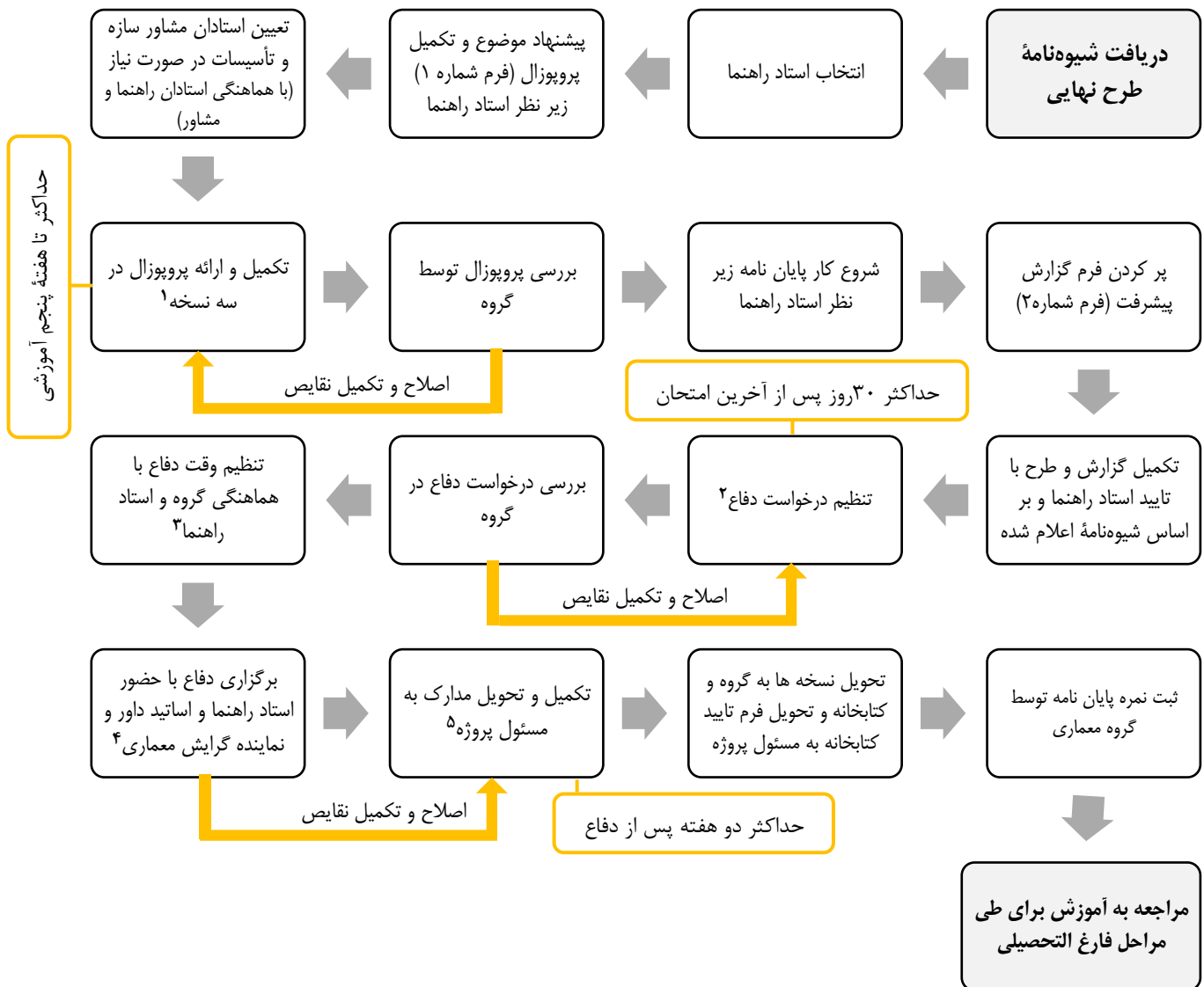
- گزارش پیشرفت طبق فرم پیوست (فرم شماره ۲) توسط استاد راهنما بررسی می شود و وضعیت این گزارش در نمره نهایی دانشجو موثر خواهد بود و دانشجو موظف است با تکمیل فرم گزارش پیشرفت در طول دوره و استاد راهنما را از مراحل پیشرفت کار خود مطلع نماید.
- دانشجو موظف است برای اطلاع از زمان دفاع شخصاً از گروه آموزشی پیگیری کند.
- پس از تأیید استاد راهنما و یک هفته پیش از زمان دفاع، دانشجو باید نسخه‌ای از گزارش و نقشه‌ها و شیت‌های طرح نهایی را تهیه و به گروه/استاد مسئول پروژه تحویل دهد و پس از تأیید استاد مسئول پروژه، آن را به تعداد داوران تکثیر نماید و به گروه آموزشی تحویل دهد.
- گزارش نهایی به همراه مستندات باید از طریق استاد راهنما به گروه/استاد مسئول طرح نهایی برای تأیید و تعیین تاریخ دفاع ارائه شود.
- حضور دانشجو در جلسه ارائه ضروری است و در غیر این صورت به منزله غیبت محسوب و نمره صفر برای دانشجو منظور خواهد شد.
- چنانچه نمره پروژه زیر حد نصاب باشد، دانشجو موظف است مجدداً نسبت به انتخاب واحد این درس اقدام نماید.
- زمان تحویل گزارش نهایی پروژه پس از دفاع و ثبت نمره آن تا پایان همان نیمسال ثبت نام این درس می باشد.

#### اتمام پروژه:

- دانشجو موظف است سه نسخه سی‌دی از اسناد طرح نهایی (گزارش و نقشه‌ها) را، طبق شیوه‌نامه تدوین گزارش طرح نهایی، حاوی فایل گزارش (ورد و پی‌دی‌اف) و ارائه (پاورپوینت) و نقشه‌ها (اتوكد و پی‌دی‌اف) و سایر فایل های مرتبط به واحد آموزشی تحویل دهد.<sup>۱</sup>
- رعایت راهنمای تدوین گزارش طرح نهایی در تهیه مستندات نهایی الزامی می باشد. دانشجو باید ظرف دو هفته پس از دفاع نسبت به رفع نقایص اقدام نماید. اگر پس از زمان دو هفته دانشجو نسبت به رفع نقایص اقدام ننماید با کسر نمره همراه خواهد بود.

<sup>۱</sup> از طرح‌های نهایی برتر علاوه بر سه نسخه سی‌دی، یک نسخه چاپی نیز تحویل گرفته می‌شود.

## فلوچارت مراحل انجام طرح نهایی



۱. فرم پروپوزال باید توسط دانشجو تکمیل و از طریق استاد راهنما به گروه/استاد مسئول پروژه ارائه شود.
۲. دانشجو باید نسخه‌ای از گزارش و طرح به همراه فرم‌های مربوطه («فرم ۲: گزارش پیشرفت» و «فرم ۳: تقاضای دفاع») به صورت تایپ شده تکمیل کند و پس از دریافت امضاها، از طریق استاد راهنما، به گروه/استاد مسئول پروژه ارائه دهد.
۳. روزهای دفاع طبق اعلام گروه صورت می‌گیرد. درخواست زمان دفاع حداکثر ۳۰ روز پس از آخرین امتحان هر ترم و پیش از حذف و اضافه ترم بعد می‌باشد.
۴. در صورت عدم کسب نمره حد نصاب، دانشجو باید این واحد درسی را مجدداً برای ترم بعد اخذ کند.
۵. تحویل اسناد در قالب چاپ و صحافی یک نسخه پایان نامه و سه نسخه سی دی می‌باشد.

توجه: این فرم توسط دانشجو تحت نظر استاد راهنمای پایان نامه تنظیم و تایپ و اصل فایل به ایشان تحویل گردد. تاریخ: ...../...../۱۴.....  
دانشجو موظف به پیگیری جهت تایید این فرم و اخذ یک نسخه واحد و همراه داشتن آن تا روز دفاع می باشد شماره: .....

فرم شماره ۱

به نام یگانه معمار هستی



دانشگاه فنی و حرفه ای  
دانشکده فنی انقلاب اسلامی  
گروه ساختمان و معماری

## پایان نامه کارشناسی پیوسته/ناپیوسته معماری

عنوان پایان نامه (به فارسی)

عنوان پایان نامه (به انگلیسی)

### ۱- مشخصات دانشجو:

نام و نام خانوادگی: .....  
شماره دانشجویی: .....  
رشته تحصیلی / گرایش: .....  
سال ورود به دانشگاه: .....  
شماره تلفن همراه: .....  
شماره تلفن ثابت: .....  
دوره: روزانه  شبانه   
میانگین معدل تاکنون: .....

### ۲- مشخصات استادان:

استاد راهنما: .....  
استاد مشاور: .....

### ۳- پیشینه دروس طراحی معماری:

۱- طراحی معماری ۱ موضوع: ..... شماره: ..... استاد: .....  
۲- طراحی معماری ۲ موضوع: ..... شماره: ..... استاد: .....  
۳- طراحی معماری ۳ موضوع: ..... شماره: ..... استاد: .....  
۴- طراحی معماری ۴ موضوع: ..... شماره: ..... استاد: .....  
۵- طراحی معماری ۵ موضوع: ..... شماره: ..... استاد: .....  
معدل دروس طراحی معماری: .....

توجه: این فرم توسط دانشجو تحت نظر استاد راهنمای پایان نامه تنظیم و تایپ و اصل فایل به ایشان تحویل گردد. تاریخ: ...../...../..... ۱۴.....  
دانشجو موظف به پیگیری جهت تایید این فرم و اخذ یک نسخه واحد و همراه داشتن آن تا روز دفاع می باشد شماره: .....

#### ۴- مشخصات استادان راهنما و مشاور:

نام و نام خانوادگی	آخرین مدرک تحصیلی	تخصص	امضای استاد راهنما / مشاور
استاد راهنما:			
استاد مشاور ۱:			
استاد مشاور ۲:			

#### ۵- نحوه انتخاب موضوع:

۱- دارای کارفرمای واقعی  .....

\* در صورتی که موضوع پروژه کارفرمای واقعی دارد نام سازمان یا کارفرمای پروژه را بنویسید.

۲- مسابقه‌ای  .....

\* در صورتی که موضوع پروژه از مسابقه معتبر معماری اخذ شده نام کارفرما یا برگزارکننده مسابقه را بنویسید.

۳- سایر موارد

\* یادآوری: در صورتی که موضوع پروژه اجرایی باشد، از فرم‌های مربوطه (۱-۲ و ۲-۴) باید استفاده شود

\* در نحوه انتخاب موضوع پایان نامه موارد ۱ و ۲ و پروژه‌های اجرایی، نسبت به سایر موارد از امتیاز بالاتری برخوردار هستند.

#### ۶- واژه‌های کلیدی در موضوع پایان نامه:

فارسی:

Key words:

توجه : این فرم توسط دانشجو تحت نظر استاد راهنمای پایان نامه تنظیم و تایپ و اصل فایل به ایشان تحویل گردد. تاریخ : ...../...../..... ۱۴.....  
دانشجو موظف به پیگیری جهت تایید این فرم و اخذ یک نسخه واحد و همراه داشتن آن تا روز دفاع می باشد شماره : .....

## ۷- دلایل انتخاب موضوع:

در این بخش درباره نیاز سنجی طرح، مساله و هدف و انگیزه انتخاب موضوع، رویکرد طرح (در صورت وجود)، معرفی جنبه‌های جدید یا نوآور بودن طرح حداکثر در ۵۰۰ کلمه توضیح دهید،

توجه : این فرم توسط دانشجو تحت نظر استاد راهنمای پایان نامه تنظیم و تایپ و اصل فایل به ایشان تحویل گردد. تاریخ : ...../...../۱۴.....  
دانشجو موظف به پیگیری جهت تایید این فرم و اخذ یک نسخه واحد و همراه داشتن آن تا روز دفاع می باشد شماره : .....

## ۸- معرفی سایت پروژه :

موارد مهم در ارائه این بخش معرفی موقعیت دقیق سایت طرح، عکس هوایی با مقیاس و محدوده قابل تشخیص، ابعاد و مساحت سایت، معرفی دسترسی های اصلی به سایت، ذکر نوع پهنه بندی و معرفی کاربری سایت طبق طرح تفصیلی و نمایش پهنه بندی و کاربری سایت مورد طراحی تا محدوده ۱۰۰۰ متری اطراف آن است.

توجه: این فرم توسط دانشجو تحت نظر استاد راهنمای پایان نامه تنظیم و تایپ و اصل فایل به ایشان تحویل گردد. تاریخ: ...../...../..... ۱۴.....  
دانشجو موظف به پیگیری جهت تایید این فرم و اخذ یک نسخه واحد و همراه داشتن آن تا روز دفاع می باشد شماره: .....

## ۹- شورای تخصصی گروه معماری:

مسئولیت	نام و نام خانوادگی	رأی	امضاء و تاریخ
کارشناس تخصصی ۱			
کارشناس تخصصی ۲			
استاد مسئول طرح نهایی / پروژه			
مدیر گروه / گرایش معماری			

### پیوست: (نحوه انتخاب موضوع پایان نامه و الزامات مورد توجه در روند تنظیم و نگارش آن)

- ۱- ضروری است در عنوان پایان نامه از واژه "طراحی" استفاده شود. همچنین می توان برای موضوع مورد طراحی «رویکرد» متناسب با آن را تحت نظر استاد راهنما اضافه نمود. داشتن رویکرد در عنوان طراحی و محتوای نهایی آن در موضوع مورد تحقیق پایان نامه اختیاری می باشد.
- ۲- در خصوص مساحت پروژه طراحی، زیربنای ابنیه پروژه حداکثر ۵۰۰۰ متر مربع و در مساحت سایت حداکثر ۱۵۰۰۰ متر مربع در نظر گرفته شود. چنانچه طراحی از این ابعاد و مساحت تجاوز کند، پروژه مردود بوده و دانشجو موظف به بازطراحی پروژه طبق سقف مجاز خواهد بود.
- ۳- مراحل تنظیم و تایید پیشنهاد موضوع طرح نهایی (پروپوزال) باید حداکثر تا پایان هفته پنجم آموزشی ترم انجام پذیرد. در غیر این صورت نمره صفر می شود.
- ۴- دست کم تایید دو نفر از اعضای شورای تخصصی گروه معماری برای پذیرش موضوع پیشنهادی لازم می باشد. (با توجه به تعدد فرم های پروپوزال و روند کارشناسی آنها توسط شورای تخصصی گروه، جهت بهبود و تسریع این امر لازم است دانشجویان محترم با برنامه ریزی قبلی برای ارائه به موقع و پیگیری تایید پروپوزال خود اقدام نمایند. عواقب ناشی از عدم پیگیری و خروج از بازه زمانی تعیین شده متوجه شورای تخصصی گروه نخواهد بود.)
- ۵- حداقل ۱۰ جلسه کرکسیون جهت انجام مراحل پایان نامه با استاد راهنمای مربوطه الزامی بوده و در فرم مربوطه درج گردد.
- ۶- در مورد وجوه فنی پروژه اعم از سازه، تاسیسات و جزئیات اجرائی در راستای تقویت فضای معماری الزام بر این است که با استادان مشاور معرفی و تعیین شده که در فرم پروپوزال به تایید شورای گروه معماری رسیده است در مسیر انجام پایان نامه حداقل سه جلسه کرکسیون فنی انجام و در فرم مربوطه درج گردد.
- ۷- پس از اتمام مراحل کرکسیون و تایید نهایی استادان راهنما و مشاور جهت دفاع پایان نامه و تعیین زمان دفاع، با ارائه اسناد فنی، نقشه های اجرایی و گزارش تحقیق به شورای تخصصی گروه معماری، ارائه فرم های مربوط به کرکسیون های انجام شده الزامی می باشد.
- ۸- زمان های برگزاری جلسات دفاع طبق اعلام گروه می باشد و برگزاری دفاع خارج از آن زمان ها صورت نخواهد گرفت.
- ۹- همه موارد با قلم (فونت) **B Nazanin** پر شود. عنوان اصلی با اندازه قلم ۱۶ بصورت **Bold** و سایر موارد با اندازه قلم ۱۲ باشد.
- ۱۰- جهت معرفی سایت، عکس هوایی با مشخصات گفته شده در آیتم شماره ۸ (معرفی سایت پروژه) الزامی است.
- ۱۱- تاریخ ارائه فرم پروپوزال در بالای تمامی صفحات مشخص گردد؛ اما شماره گذاری فرم پروپوزال توسط گروه انجام می شود.

دانشجو  
نام و نام خانوادگی  
امضا

استاد راهنما  
نام و نام خانوادگی  
امضا





دانشگاه فنی انقلاب اسلامی

فرم گزارش پیشرفت پایان نامه

فرم شماره ۲

این فرم در هر جلسه کرکسیون توسط استاد راهنما و استاد مشاور مربوطه امضا گردیده و شرح پیشرفت پایان نامه در آن ذکر گردد.

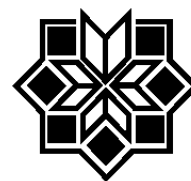
شماره جلسات	شرح پیشرفت و نظر استاد راهنما	تاریخ و امضا استاد راهنما
جلسه اول		
جلسه دوم		
جلسه سوم		
جلسه چهارم		
جلسه پنجم		
جلسه ششم		
جلسه هفتم		
جلسه هشتم		
جلسه نهم		
جلسه دهم		

تأیید نهایی استاد راهنما:

## فرم گزارش نظر استاد مشاور

تاریخ و امضا استاد مشاور	شرح پیشرفت و نظر استاد مشاور	شماره جلسات
		جلسه اول
		جلسه دوم
		جلسه سوم
		جلسه چهارم
		جلسه پنجم
تأیید نهایی استاد مشاور :		

نام و نام خانوادگی استاد راهنما:	نام و نام خانوادگی دانشجو:
نام و نام خانوادگی استاد مشاور :	شماره دانشجویی:
سال و ترم اخذ واحد پایان نامه :	موضوع پایان نامه :



«فرم تقاضای دفاع»

نام و نام خانوادگی: ..... شماره دانشجویی: .....  
رشته و گرایش: ..... سال و ترم اخذ واحد پایان نامه: .....  
استاد راهنما: .....  
عنوان پروژه: .....

اینجانب آمادگی دفاع از طرح نهایی خود را دارم.  
تاریخ پیشنهادی<sup>۲</sup>: .....

تاریخ و امضاء دانشجو:

اینجانب ..... تأیید می‌کنم طرح نهایی مذکور آماده دفاع است.

امضاء استاد راهنما:

تأیید استاد مسئول طرح نهایی:

امضاء استاد مسئول پروژه

زمان دفاع: .....

داوران: .....

<sup>۲</sup> تاریخ قطعی دفاع توسط گروه تعیین خواهد شد.



فرم شماره ۴

بسمه تعالی

«فرم ارزیابی دفاع طرح نهایی دانشجوی»

دانشگاه فنی و حرفه ای  
دانشکده فنی انقلاب اسلامی  
گروه ساختمان و معماری

۱- نام و نام خانوادگی دانشجو: ..... شماره دانشجویی: .....  
رشته: ..... نام استاد راهنمای پروژه: .....  
۲- عنوان پروژه: .....

ردیف	معیار ارزشیابی		درصد کل	درصد تخصیصی
<b>ارزیابی رساله</b>				
۱	صورت رساله	تنظیم مطالب بر اساس شیوه‌نامه گروه (عنوان‌بندی، صفحه‌بندی، قلم، ارجاعات،...)	۴	۷
		جمله‌بندی مناسب و پرهیز از عیوب نگارشی	۲	
		استفاده از شکل و جدول و دیاگرام مناسب	۱	
۴	محتوای رساله	انجام مطالعات مربوط به برنامه‌ریزی عملکردی (کاربران، فعالیت‌ها،...) و فیزیکی و سازه و تأسیسات	۵	۱۸
		تحلیل مناسب سایت	۴	
		تبیین اهمیت و نیازسنجی موضوع	۳	
		محتوای مستند و معتبر و استفاده از منبع اصلی و جدید مرتبط با موضوع	۳	
		مرور و تحلیل صحیح نمونه‌های موردی قبلی	۳	
<b>ارزیابی طرح</b>				
۱	تکمیل و مناسب بودن مدارک ارائه طرح	پاسخگویی عملکردی طرح (شکل، اندازه‌ها، روابط،...)	۸	۴۵
		تبیین و نمایش فرایند طراحی و رسیدن از داده‌ها به ایده‌ها (فرایند ایده‌پردازی، ایدئوگرام، ایزوگرام، آلترناتیو، نمودار روابط فضا)	۷	
		ساختارمندی و شخصیت‌سازی فضای طرح (هندسه و ساختارمندی پلان، استفاده مناسب از نور و مصالح و... برای طراحی فضاسازی مناسب)	۷	
		رعایت و اعمال آیین‌نامه‌ها و ضوابط رسمی مرتبط با طرح (مقررات ملی، نشریات سازمان برنامه، ضوابط تخصصی)	۷	
		طراحی و تمهید سازه و تأسیسات مناسب و منطبق با طرح معماری	۷	
		خلاقیت فرمی و صوری طرح	۶	
		خلاقیت محتوایی / معنایی / عملکردی طرح	۳	
<b>ارزیابی ارائه</b>				
۱	مدیریت جلسه دفاع (مدیریت زمان، پاسخگویی مناسب به پرسش‌ها، رعایت اخلاق)	پلان‌ها، نماها، مقاطع، دیدهای داخلی و خارجی، شیت‌بندی	۱۵	۳۰
		ماکت	۵	
		نظم در کرکسیون	۷	
۲	مدیریت جلسه دفاع (مدیریت زمان، پاسخگویی مناسب به پرسش‌ها، رعایت اخلاق)	۷		
۳	نظم در کرکسیون	۳		
<b>جنس انتخاب موضوع طرح</b>				
۱	توسعه‌محور؛ اجرایی با کارفرمای واقعی		+۵	
۲	مسابقه‌محور		+۳	
۳	سایر	نوآوری و ابتکار در انتخاب موضوع طرح	+۲	
توجه: از این بخش حداکثر ۵ امتیاز مثبت در نظر گرفته می‌شود.				
<b>درصد کل</b>			<b>۱۰۰</b>	

امضاء

نام و نام خانوادگی

\* این فرم در سه نسخه تهیه و توسط استاد راهنما و دو داور تکمیل می‌شود.



فرم شماره ۴/۲

« اصلاحات مورد نیاز طرح و رساله »

نام و نام خانوادگی دانشجو:

عنوان پروژه:

توضیحات / اصلاحات داور اول:

توضیحات / اصلاحات داور دوم:

\* دانشجو موظف است موارد ذکر شده توسط داوران را در طرح و رساله اعمال کند و مدارک پروژه نهایی را پس از اصلاح، در موعد مقرر، تحویل دانشکده دهد.

امضاء	نمره نهایی از ۲۰		تأیید نمی شود	تأیید می شود	نام و نام خانوادگی مسئول طرح نهایی
	با حروف	با عدد			



دانشگاه فنی و حرفه ای  
دانشکده فنی انقلاب اسلامی  
گروه ساختمان و معماری

بسمه تعالی

فرم شماره ۵

### تأییدیه اتمام پروژه

گواهی می‌شود آقای ..... دانشجوی رشته ..... دانشکده فنی انقلاب اسلامی به شماره دانشجویی: ..... پایان نامه کارشناسی خود را با عنوان ..... تحت نظارت آقای ..... به اتمام رسانده است. نسخه نهایی پایان نامه فایل الکترونیکی (حاوی فایل طرح، گزارش، ارائه) و چکیده آن تهیه گردید و مطابق با ساختار کلی و دستورالعمل مصوب، به کتابخانه دانشکده فنی انقلاب اسلامی تحویل داده شد.

مهر و امضاء

مسئول کتابخانه

اعلام نمره نهایی به آموزش کل:

نام و نام خانوادگی	شماره دانشجویی	گروه درسی	نیمسال واحدگیری شده	نمره به عدد	نمره به حروف

۱- استاد راهنما:

نام و نام خانوادگی:

امضاء:

۲- مدیر گروه/گرایش معماری:

نام و نام خانوادگی:

امضاء: